

# **A Széchenyi István Egyetem Szellemi tulajdon- kezelési Szabályzata**

Hatályos: 2023. június 1. napjától

A szabályzatért felelős szervezeti egység: Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ

## Tartalomjegyzék

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1) A Szellemitulajdon-kezelési Szabályzat célja .....                                            | 3  |
| 2) Fogalommeghatározások.....                                                                    | 3  |
| 3) A Szabályzat hatálya .....                                                                    | 5  |
| 4) A Szellemi alkotáshoz fűződő jogok, kötelezettségek.....                                      | 6  |
| 5) A Szellemi alkotások kezelésének szabályai .....                                              | 7  |
| 6) A Szellemi alkotások hasznosítása .....                                                       | 8  |
| 7) A publikálás és védelem konfliktusának feloldása .....                                        | 9  |
| 8) A Szellemi alkotások nyilvántartása, értékelése, a Szellemi alkotás portfólió gondozása ..... | 10 |
| 9) Az alkotók díjazása és a bevétel felosztása az Egyetemen belül.....                           | 11 |
| 10) A Szabályzat megsértése, vitarendezés.....                                                   | 13 |
| 11) Záró és hatályba léptető rendelkezések.....                                                  | 13 |

## 1) A Szellemitulajdon-kezelési Szabályzat célja

1. § A jelen Szellemitulajdon-kezelési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy ösztönözze és támogassa a Széchenyi István Egyetem (továbbiakban: Egyetem) munkavállalóit szellemi alkotások létrehozásában, továbbá a jogszabályi keretek figyelembevételével biztosítsa a kutatók számára a szellemi alkotások létrehozásából származó tudományos, valamint a hasznosításból származó előnyöket, ezáltal fokozza az Egyetem versenyképességét. Ezen célok elérése érdekében az Egyetem Szenátusa a Szabályzatot – a Széchenyi István Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékleteként – az alábbiak szerint hagyja jóvá.

## 2) Fogalommeghatározások

2. § A Szabályzat alkalmazásában:

a) Szellemi Alkotás: az az alkotás, valamint műszaki megoldás, amely alkalmas arra, hogy iparjogvédelmi oltalom (szabadalom, használatiminta-oltalom, növényfajta-oltalom, formatervezésiminta-oltalom, topográfiaoltalom) tárgyát képezze, vagy amely jogszabály erejénél fogva szerzői jogi védelem alatt áll, továbbá az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény szerinti üzleti titok és védett ismeret (know-how). A Szabályzat szerint Szellemi Alkotás lehet:

1. Találmány: a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Szt.) alapján szabadalmazható megoldás a technika bármely területén.
2. Használati minta: valamely tárgynak – a használati minták oltalmáról szóló 1991. évi XXXVIII. törvény alapján használatiminta-oltalomban részesíthető – kialakítása, szerkezete vagy részeinek elrendezése.
3. Növényfajta: a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény alapján az a legkisebb besorolású önálló növényrendszertani egységen belüli növénycsoportosítás, amely csoportosítás – függetlenül attól, hogy kielégíti-e az oltalmazhatósági feltételeket –
  - (a) adott genotípusból vagy genotípusok kombinációjából kifejeződött jellemzők által meghatározható;
  - (b) bármely más növénycsoportosítástól legalább egy ilyen kifejeződött jellemző tekintetében megkülönböztethető, és
  - (c) jellemzőit megőrző szaporításra alkalmas egységet alkot.
4. Formatervezési minta: valamely termék egészének vagy részének – a formatervezési minták oltalmáról szóló 2001. évi XLVIII. törvény (továbbiakban: Fmtv.) alapján formatervezésiminta-oltalomban részesíthető – megjelenése, amelyet magának a terméknek, illetve a díszítésének a külső jellegzetességei – különösen a rajzolat, a körvonalak, a színek, az alak, a felület, illetve a felhasznált anyagok jellegzetességei – eredményeznek.
5. Mikroelektronikai félvezető termékek topográfiája: a mikroelektronikai félvezető termékek topográfiájának oltalmáról szóló 1991. évi XXXIX. törvény alapján a mikroelektronikai félvezető termék elemeinek, amelyek közül legalább egy aktív elem, és összekötéseinek vagy azok egy részének bármely formában kifejezett, térbeli elrendezése, vagy egy gyártásra szánt félvezető termékhez készített ilyen térbeli elrendezés, feltéve, hogy a topográfia eredeti. A topográfia eredeti, ha az saját szellemi alkotómunka eredménye, és megalkotása idején nem szokásos az iparban, vagy amennyiben a topográfia az szokásos részekből áll, akkor azok elrendezése eredeti.
6. Szerzői mű: a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény szerinti szerzői mű és gyűjteményes mű; ezeken belül különösen, de nem kizárólagosan: a) az irodalmi (pl. szépirodalmi, szakirodalmi, tudományos, publicisztikai) mű, b) a nyilvánosan tartott beszéd, c) a számítógépi programalkotás és a hozzá tartozó dokumentáció (a továbbiakban: szoftver) akár forráskódban, akár tárgykódban vagy bármilyen más formában rögzített minden fajtája, ideértve a felhasználói programot és az operációs rendszert is, d) a színmű, a zenés színmű, a táncjáték és a némajáték, e) a zenemű, szöveggel vagy anélkül, f) a rádió- és a televíziójáték, g) a filmalkotás és más audiovizuális mű (a továbbiakban együtt:

filmalkotás), h) a rajzolás, festés, szobrászat, metszés, könyomás útján vagy más hasonló módon létrehozott alkotás és annak terve, i) a fotóművészeti alkotás, j) a térképmű és más térképészeti alkotás, k) az építészeti alkotás és annak terve, valamint az épületegyüttes, illetve a városépítészeti együttes terve, l) a műszaki létesítmény terve, m) az iparművészeti alkotás és annak terve, n) a jelmez, a díszlet és azok terve, o) az ipari tervezőművészeti alkotás, p) a gyűjteményes műnek minősülő adatbázis.

7. Védett ismeret (know-how): az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény szerint Üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.
  8. Üzleti titok: az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény szerint a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos – egészben vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető –, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.
  9. Továbbá a fentiek bármely kombinációja.
- b) Alkotó: a Szellemi Alkotás megalkotója, így például a Találmány feltalálója, a Szerzői mű és a Formatervezési minta szerzője, valamint a Know-how létrehozója. Az Alkotó csak a Szabályzat hatálya alá tartozó természetes személy lehet.
- c) Hasznosítás:
1. az Szt. (a használati minták és a topográfiák tekintetében is megfelelően alkalmazandó) rendelkezései alapján hasznosításnak minősül a találmány tárgyát képező termék előállítása, használata, forgalomba hozatala, forgalomba hozatalra ajánlása, e termék ilyen célból történő raktáron tartása vagy az országba történő behozatala; a találmány tárgyát képező eljárás használata és használatra ajánlása, az ilyen eljárással közvetlenül előállított termék használata, forgalomba hozatala, forgalomba hozatalra ajánlása vagy ilyen célból raktáron tartása, illetve az országba történő behozatala [az Szt. 19. §-ának (2) bekezdése]. A hasznosítás megkezdésének kell tekinteni a Szellemi alkotás továbbfejlesztésére irányuló tevékenységet is, amennyiben az értékesíthető termék vagy szolgáltatás kifejlesztésére irányul.
  2. Az Fmtv. rendelkezései alapján hasznosításnak minősül különösen a minta szerinti termék előállítása, használata, forgalomba hozatala, forgalomba hozatalra való felkínálása, behozatala, kivitele és e célokból való raktáron tartása [az Fmtv. 16. §-ának (3) bekezdése].
  3. Növényfajta esetében hasznosításnak tekintendő az oltalom alatt álló növényfajta szaporítóanyagának előállítása vagy többszörözése; szaporítás céljából előkészítése; forgalomba hozatalra ajánlása; forgalomba hozatala; az országból kivitele; az országba behozatala; bármelyik, említett cselekmény céljából raktáron tartása.
  4. A Szabályzat szövegkörnyezetében a fentiekben túlmenően hasznosításra értendő a hasznosításnak előnyös piaci helyzet teremtése vagy fenntartása érdekében történő mellőzése, a hasznosítás más részére történő engedélyezése, továbbá a szellemi alkotáson fennálló jogok teljes vagy részleges átruházása is.
  5. Szerzői művek esetében a Szabályzat összefüggésében hasznosításra a mű engedély alapján történő felhasználását (többszörözés, terjesztés, nyilvános előadás, nyilvánossághoz közvetítés sugárzással vagy másként, sugárzott műnek az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával a nyilvánossághoz történő továbbközvetítése, átdolgozás, kiállítás), valamint a vagyoni jogok részleges vagy teljes átruházását értjük.
- d) Hasznosító vállalkozás: kutatóhelyen létrejött szellemi alkotás hasznosítása céljából alapított gazdasági társaság, amely nem pénzügyi hozzájárulásként rendelkezésre bocsátás, átruházás vagy hasznosítási szerződés alapján vált a költségvetési kutatóhelyen, valamint a felsőoktatási intézményben létrejött szellemi alkotáshoz fűződő jogok jogosultjává vagy hasznosítójává.

- e) Szellemi tulajdon: a szellemi alkotások tekintetében fennálló, a tulajdonjoghoz hasonló abszolút szerkezetű jogviszony, amely az iparjogvédelmi oltalom megszerzésével, illetve azon lépések megtételével jön létre, amelyek az adott szellemi alkotás titokban tartását szolgálják, illetve amely jogviszony szerzői művek esetében a szellemi alkotás létrehozásával keletkezik.
- f) Szolgálati Szellemi Alkotás annak a szellemi alkotása, akinek munkaviszonyból folyó kötelezettsége a szellemi alkotás tárgykörébe eső megoldások kidolgozása, a szellemi alkotás megalkotása. A szolgálati jelleg megállapítása során vizsgálni kell, hogy a szellemi alkotást:
1. az Egyetem birtokában lévő Szellemi Alkotás felhasználásával,
  2. az Egyetem kezdeményezésére, egyetemi utasításra;
  3. az Egyetem pénzügyi erőforrásaival, anyagaival, kutatási infrastruktúrájának felhasználásával hozták-e létre.
- Amennyiben az f) pont 1-3. alpontokban meghatározott szempontok bármelyike teljesül, a Szellemi alkotást szolgálati szellemi alkotásnak kell tekinteni.

A Szellemi Alkotás szolgálati jellegét az f) pont 1-3. alpontokban meghatározott szempontok hiánya önmagában még nem zárja ki, egy-egy szempont hiánya (pl.: saját eszközzel történő munkavégzés) adott esetben az Alkotó díjazásakor veendő figyelembe, nem pedig a szolgálati jelleg megállapításakor. Ezen túlmenően a Szellemi Alkotások tekintetében a vonatkozó jogszabály további feltételt határozhat meg (pl.: ismertetés és befogadás a szolgálati Találmány, formatervezési minta esetében; vagy átadás a munkaviszonyban létrehozott Szerzői mű esetében).

- g) Alkalmazotti Szellemi Alkotás az a Szellemi Alkotás, amelynek Hasznosítása az Egyetem tevékenységi körébe tartozik, és amelyet az Alkotó anélkül hoz létre, hogy ez munkaviszonyból folyó kötelessége lenne.
- h) Független Szellemi Alkotás az a Szellemi Alkotás, amelynek Hasznosítása nem tartozik az Egyetem alapidokumentumaiban (így különösen: Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat) meghatározott tevékenységi körébe, és amelyet az Alkotó anélkül hoz létre, hogy az munkaviszonyból folyó kötelessége lenne.

### 3) A Szabályzat hatálya

#### 3. § A Szabályzat személyi hatály kiterjed:

- a) az Egyetem szervezeti egységeire;
- b) az Egyetem alkalmazottaira;
- c) azon további természetes vagy jogi személyekre (így például a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban vagy polgári jogviszonyban munkát végzők, vendégkutatók stb.), akik a Szabályzatot írásbeli nyilatkozattal vagy szerződésben magukra nézve kötelezőnek fogadják el, az elfogadásnak megfelelő mértékig;
- d) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló azon személyek (ideértve a PhD-hallgatókat is), akik külön nyilatkozattal a Szabályzat rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerték el.

A c) és d) pont szerinti személyek kutatómunkába csak akkor vonhatók be, ha a Szabályzat rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerték el.

#### 4. § A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed

- a) a 3. §-ban meghatározott Alkotók által folytatott tevékenység eredményeképpen létrehozott a Szabályzat 2. § a) pontja szerinti
  1. olyan Szellemi alkotásokra, amelyek iparjogvédelmi oltalom tárgyai lehetnek (Találmány, Használati minta, Növényfajta, Formatervezési minta, Mikroelektronikai félvezető termékek topográfiája) [2. § a) pont 1-5. alpont];
  2. Üzleti titokra és Védett ismeretre (know-how) [2. § a) pont 7-8. alpont];
  3. a Szerzői művek és a kapcsolódó jogi védelemben részesülő művek és teljesítmények közül az alábbiakra [2. § a) pont 6. alpont];

- (a) szoftverek,
  - (b) gyűjteményes műnek minősülő adatbázisok.
4. Továbbá a fentiek bármely kombinációjára.
- b) azon Szellemi Alkotásokra, amelyek esetében a vonatkozó vagyoni jogokat az Egyetem harmadik személlyel kötött megállapodás alapján ingyenesen vagy visszatérően szerzi meg.

#### **4) A Szellemi alkotáshoz fűződő jogok, kötelezettségek**

5. § Az Alkotó és az Egyetem közötti munkaviszonyból folyó kötelezettségek, valamint az Egyetem tevékenységi körében történő hasznosíthatóság szempontjából a Szellemi Alkotások a Szabályzat szerint három csoportba sorolhatók:
- a) Szolgálati Szellemi Alkotás;
  - b) Alkalmazotti Szellemi Alkotás;
  - c) Független Szellemi Alkotás.
6. § Az Egyetemen folyó vagy az Egyetem közreműködésével (ideértve különösen az Egyetem által finanszírozott) megvalósuló bármely kutató- és fejlesztőmunka eredményeképpen létrejövő Szolgálati Szellemi Alkotással (ideértve a munkaviszonyban létrehozott Szerzői művet is) kapcsolatos valamennyi vagyoni jog kizárólagosan és átruházható módon az Egyetemet illeti meg.
7. § Az Egyetemet illeti a Szabályzat hatálya alá tartozó Alkalmazotti Szellemi Alkotásokon jogszabály alapján fennálló hasznosítási jog nem kizárólagosan és nem átruházható módon. Az Alkotóval kötött egyedi (pl. hasznosítási vagy jogáttruházási) szerződés útján az Egyetem szélesebb körű jogokat is szerezhethet az Alkalmazotti Szellemi Alkotásokon.
8. § Független Szellemi Alkotáson az Egyetem egyedi megállapodás útján szerezhethet jogot.
9. § Az Alkotók kötelesek megőrizni az Egyetem üzleti titkait. A jelen Szabályzat értelmében az Egyetem üzleti titkának minősül többek között minden, az Egyetemen folyó kutatáshoz kapcsolódó olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, vagy illetéktelen személy által történő megszerzése vagy hasznosítása károsíthatná vagy veszélyeztethetné az Egyetem jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy üzleti érdekeit. Az Alkotók a harmadik felekkel történő kommunikáció során kötelesek az általában elvárható gondossággal eljárni a titoktartási rendelkezések tekintetében.
10. § Ha a Szellemi alkotás iparjogvédelmi oltalomban részesíthető Szellemi Alkotás, az Alkotó köteles az említett Szellemi alkotást – a munkaviszonyának megszűnését követően is – üzleti titokként kezelni a végleges oltalom megszerzéséig. Az Alkotó a köteles továbbá az Üzleti titkot és (know-how-t) megőrizni, és e kötelezettsége a munkaviszony megszűnése után is fennáll.
11. § A 9.§ és 10.§ alól kivételt jelentenek, ha
- a) jogszabály eltérően rendelkezik vagy
  - b) szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik vagy
  - c) az Egyetem az őt megillető vagy részére felajánlott bármely Szellemi Alkotáshoz kapcsolódó jogról az Alkotó javára lemond, vagy a neki felajánlott szellemi alkotás elfogadását elutasítja vagy
  - d) az Irányító Testület kifejezetten hozzájárul a Szellemi Alkotás nyilvánosságra hozatalához.
12. § Az Alkotó köteles tudását a munkáltató jogos gazdasági érdekei szerint felhasználni.
13. § Az Egyetem képviselőjében eljáró személyek gondoskodnak arról, hogy a más személlyel közösen folytatandó kutatási tevékenység megkezdése előtt írásban rögzítésre kerüljenek az együttműködés feltételei (pl. konzorciumi vagy kutatási szerződés formájában), amelynek során – egyéb kérdések mellett – az esetlegesen létrejövő Szellemi Alkotásokhoz fűződő jogokról is rendelkezni kell. Az ilyen szerződésben

törekedni kell arra, hogy az esetlegesen létrejövő Szellemi Alkotásokhoz fűződő jogok a lehető legteljesebben az Egyetemet illessék meg.

14. § Az Egyetem által végzett kutatási szolgáltatási szerződésekben lehetőség szerint törekedni kell arra, hogy a létrejövő Szellemi alkotásokat az Egyetem oktatási és kutatási célra a szerződés keretein túl is használhassa.
15. § Az Egyetem az őt megillető Szellemi alkotáshoz kapcsolódó jogról bármikor lemondhat, a jogszabályok által lehetővé tett körben a potenciális későbbi bevételből való részesedés kikötése mellett.
16. § Az Egyetem képviselőjében eljáró személyek kötelesek gondoskodni arról, hogy minden olyan harmadik féllel történő együttműködés esetén, amelyben Szellemi Alkotás jöhet létre, a tevékenység megkezdése előtt írásban rögzítésre kerüljenek az együttműködés feltételei (pl.: konzorciumi vagy kutatási szerződés formájában), amelynek során – egyéb kérdések mellett – az esetlegesen létrejövő Szellemi Alkotásokhoz fűződő jogokról is rendelkezni kell. Az ilyen szerződésben törekedni kell arra, hogy az esetlegesen létrejövő Szellemi Alkotásokhoz fűződő jogok a lehető legteljesebben az Egyetemet illessék meg
17. § A 16. § szerinti együttműködések esetében lehetőség szerint törekedni – egyéb kérdések mellett – legalább az alábbiak rendezésére:
  - a) a szerződés megkötésekor már meglévő és a harmadik féllel történő együttműködéshez rendelkezésre bocsátott Szellemi Alkotás, valamint Szellemi Tulajdon megjelölése és az ezekhez fűződő vagyoni, hasznosítási (felhasználási) és egyéb jogok terjedelmének, hovatartozásának és ellentételezésének pontos meghatározása;
  - b) az együttműködés keretében, a felek által külön-külön vagy közösen létrehozott Szellemi Alkotásokhoz fűződő vagyoni jogok rendezése;
  - c) az együttműködés keretében létrehozott Szellemi Alkotásokra vonatkozó titokvédelmi szabályok.

## **5) A Szellemi alkotások kezelésének szabályai**

18. § Az Egyetemen a Szellemi Alkotásokkal kapcsolatos feladatok ellátása és kötelezettségek teljesítése a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ, az Üzletfejlesztési Testület, a Pénzügyi és Számviteli Igazgatóság, a Pályázati Igazgatóság, valamint az Irányító Testület feladatkörébe tartozik.
19. § Az Alkotó köteles a Szellemi Alkotást annak megalkotását követően haladéktalanul ismertetni az Egyetemen. A létrehozott Szellemi alkotás ismertetését az Üzletfejlesztési Testület által meghatározott és az Egyetemen szokásos módon közzétett űrlapon kell megtenni, és az Üzletfejlesztési Testület elnökéhez benyújtani.
20. § Az Alkotónak a Szellemi alkotást olyan részletességgel szükséges bemutatnia, amely alapján eldönthető, hogy
  - a) a Szellemi Alkotás a Szabályzat hatálya alá tartozik-e;
  - b) az Egyetem a Szolgálati Szellemi Alkotásra igényt tart-e, és kíván-e iparjogvédelmi bejelentést tenni;
  - c) Alkalmazotti Szellemi Alkotás esetén kívánja-e a hasznosítás jogát gyakorolni; továbbá
  - d) a Szellemi alkotás hasznosítási lehetőségei, feltételei megítélhetők.
21. § A Szellemi Alkotás megalkotásának tekintendő a Szabályzat szempontjából az az időpont, amikor a Szellemi Alkotás olyan kidolgozottsági szintre ér, hogy arról már olyan műszaki leírás adható, amely várhatóan alkalmas az újdonságkutatás elvégzésére, valamint a 20. § szerinti feltételek teljesülnek.
22. § Az Alkotó köteles minden olyan, a Szabályzat hatálya alá tartozó Szellemi Alkotást ismertetni, amelynek létrehozásában részt vett az Alkotó, függetlenül attól, hogy az véleménye szerint Szolgálati vagy Alkalmazotti Alkotásnak minősül-e.



23. § Az Üzletfejlesztési Testület elnöke a Szellemi Alkotás ismertetéséről – amennyiben a 19. § szerinti űrlap kitöltése hiánytalan és az megfelelő adattartalommal rendelkezik a Szabályzat szerinti eljárások lefolytatásához és a döntéshozatalhoz – igazolást állít ki az Alkotó számára, és erről értesíti a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ vezetőjét. Amennyiben az ismertetés nem teljesíti a fenti kritériumokat, úgy az Üzletfejlesztési Testület elnöke hiánypótlásra szólítja fel az Alkotót határidő megjelölésével.
24. § A Szellemi Alkotás ismertető űrlap hiányos benyújtása nem jelenti a Szellemi Alkotás ismertetését, és így a munkáltatói döntésre rendelkezésre álló határidő elindulását, ugyanakkor Szerzői művek esetében a hiányos ismertetést is az Egyetemnek történő átadásnak kell tekinteni, de ettől függetlenül az Alkotó köteles teljesíteni a hiánypótlást.
25. § Az Üzletfejlesztési Testület feladatköre kiterjed a Szellemi Alkotás előzetes véleményezésére és az azzal kapcsolatos oltalmazási, valamint hasznosítási kérdésekben történő javaslattevésre, továbbá az Alkotóval való kapcsolattartásra, így különösen az Irányító Testület határozata alapján meghozott döntések Alkotóval való közlésére.
26. § Az Üzletfejlesztési Testület előzetes véleményezését, javaslattevését követően az Üzletfejlesztési Testület titkára felterjeszti Egyetem Irányító Testülete számára a Szellemi Alkotás kezelésével – így különösen annak befogadásával, oltalmazásával, hasznosításával – kapcsolatos javaslatot.
27. § A Szellemi Alkotás kezelésével – így különösen annak befogadásával, oltalmazásával, hasznosításával – kapcsolatos javaslatról az Irányító Testület határozata alapján az Egyetem vezetője dönt a Szabályzat erre vonatkozó pontjaira is figyelemmel. Az Irányító Testület titkára köteles a döntéséről a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ vezetőjét, valamint az Üzletfejlesztési Testület elnökét értesíteni.
28. § A Szellemi Alkotások kezelésével összefüggő feladatokban eljáró testületek és szervezeti egységek kötelesek a jogszabályi határidőkre figyelemmel a lehető legrövidebb idő alatt eljárni. Így különösen a Szellemi Alkotás befogadásáról történő döntést a Szellemi Alkotás teljeskörű – elismert – ismertetésének napjától számított 90 napon belül meghozni, és az ehhez szükséges valamennyi intézkedést ezen határidőre tekintettel megtenni.
29. § Amennyiben az Egyetem 90 napon belül – ide nem értve az Alkotó számára az ismertetés esetleges kiegészítésére rendelkezésre álló időt – nem dönt a Szellemi Alkotás befogadásáról vagy elutasításáról, abban az esetben a Szellemi Alkotásról a továbbiakban az Alkotó maga rendelkezhet.

## **6) A Szellemi alkotások hasznosítása**

30. § A befogadott Szellemi Alkotásra nézve az Egyetem nem köteles a jogi oltalom megszerzése iránt intézkedni, valamint a megtett bejelentést visszavonhatja, amennyiben úgy dönt, hogy a Szellemi Alkotást az Egyetem, annak elismerése mellett, hogy arra oltalom lenne szerezhető, titokban tartja, és Üzleti Titokként hasznosítja.
31. § Amennyiben az Egyetem jogosult a Szellemi Alkotás oltalmazásáról intézkedni, és az oltalomszerzés mellett dönt, köteles ésszerű időn belül a szükséges lépéseket megtenni, továbbá az általában elvárható gondossággal eljárni a jogi oltalom megszerzése érdekében a vonatkozó szellemi tulajdon-védelmi jogszabályok rendelkezései szerint.
32. § Az Egyetem minden Szellemi Alkotáshoz kapcsolódóan, ideértve a szabadalmazható találmányokat is, elismeri és tiszteletben tartja az Alkotók publikációhoz fűződő érdekeit. Az Egyetem a Szellemi alkotásokra a publikáció lehetőségét – a fenti rendelkezések betartásával és különös méltánylást érdemlő esetben korlátozásokkal – biztosítja.



33. § Ha az Egyetem a szabályzat hatálya alá tartozó Szellemi Alkotást hasznosíthatja, megjelölést használhatja, vagy szerzői művet felhasználhatja, akkor az összes körülmény mérlegelésével, az Alkotó bevonásával, esetileg dönt a hasznosításról, így különösen a szellemi tulajdon hasznosító vállalkozásba történő apportálásáról, a hasznosítás más részére történő engedélyezéséről, illetve a szellemi tulajdonból eredő vagyoni jogok átruházásáról.
34. § Mind a Szellemi Alkotások saját hasznosításáról, mind a Szellemi Alkotások hasznosításba adásáról, illetve vagyoni jogok átengedéséről az Üzletfejlesztési Testület javaslatára, a Üzletfejlesztési Testület titkárának előterjesztése alapján az Irányító Testület jogosult dönteni.
35. § Az Egyetemen létrejött Szellemi Alkotás Hasznosítása céljából az Egyetem Hasznosító vállalkozást alapíthat, valamint ilyen célból alapított gazdasági társaságban részesedést szerezhet. Az Egyetem – a nem 100%-os egyetemi tulajdonban álló – Hasznosító vállalkozás számára főszabály szerint hasznosítási szerződés alapján enged jogot a Szellemi Alkotáson. Különösen indokolt esetben az Egyetem – amennyiben a gazdasági érdekeit nem sérti – a Szellemi tulajdont a Hasznosító vállalkozásra ruházhatja, vagy nem pénzbeli hozzájárulásként a rendelkezésére bocsáthatja.
36. § Az Egyetem csak olyan Hasznosító vállalkozást alapíthat, vagy olyan gazdasági társaságban szerezhet részesedést, amely nem sérti a gazdasági és a kutatás-fejlesztési tevékenységéhez kapcsolódó érdekeit.
37. § Az Egyetem vezetői és vezető állású munkavállalói – kivéve, ha azok a hasznosítani kívánt Szellemi Alkotás Alkotóinak minősülnek –, valamint az ő közeli hozzátartozói nem tölthetnek be vezető tisztségviselői feladatot, nem lehetnek tagjai a felügyelőbizottságnak, és nem láthatnak el könyvvizsgálói feladatot az Egyetem által alapított vagy részesedésével működő Hasznosító vállalkozásban.
38. § Az Egyetemmél munkaviszonyban álló Alkotó a Hasznosító vállalkozással – az Egyetem Etikai Kódexében foglaltakkal összhangban – munkavégzésre irányuló további jogviszonyt létesíthet.

## **7) A publikálás és védelem konfliktusának feloldása**

39. § Az Egyetem saját vagy – közös tevékenység esetén – mások által közölt publikációi nem sérthetnek iparjogvédelmi oltalomban részesíthető, még nem védett Szellemi Alkotáshoz fűződő jogokat, üzleti titkot, védett ismeretet (know-how-t) és érzékeny üzleti információt. A publikációt ezért a későbbi hasznosítás érdekében szükség esetén iparjogvédelmi oltalomszerzésre irányuló bejelentésnek kell megelőznie. Kiadóval történő publikáció esetén megjelenés legkorábbi dátumaként a kiadónak történő eljuttatást és nem a tényleges közzétételt kell számítani.
40. § Olyan esetekben, amikor az oltalmazási esélyek javítására indokolt belső elsőbbséggel új bejelentést tenni az elsőbbségi éven belül, az elsőbbségi bejelentés utáni publikálás is kárt okozhat a hasznosítás során, ha a második bejelentést megelőzi. A bejelentés nyilvánosságra hozatal előtt az Egyetemnek lehetősége van a bejelentés visszavonására és a Szellemi Alkotás titokban tartására. Ezek miatt a publikáció különös körülményekkel történhet meg a bejelentés közzététel hozatala előtt.
41. § Közös kutatásból származó hasznosítással, vagy oltalommal érintett Szellemi alkotás publikálásának tervezett időpontját megelőző 30 nappal írásban értesíteni kell a többi partnert (notifikációs időszak). Ha ezen időtartam lejártáig bármely partner kéri a nyilvánosságra hozatalra szánt közleményt, azt a kérelem kézhezvétele után haladéktalanul számára meg kell küldeni. Bármely tag kifogást emelhet a notifikációs időszakon belül, ha a Szellemi Alkotás védelme a publikáció révén hátrányt szenvedhet. A kifogás rendezéséig a notifikációs időszak meghosszabbodik. A kifogásolási időszak alatt, valamint kifogás tétele esetén a nyilvánosságra hozatalra nem kerülhet sor. Amennyiben egyik jogosult sem élt kifogásolási jogával,

a partner a kifogásolási időszak leteltét követően bármilyen módon és eszközzel nyilvánosságra hozhatja, vagy hozathatja a Szellemi Alkotást.

42. § A publikációt megalapozó tevékenységbe bármely külső partnernek, bármilyen szerződés szerinti kapcsolattal történő bevonása esetén az Egyetem számára egyetértési jogot kell alapítani. Közös projektek esetén biztosítani kell a partner saját publikációs szabályaival való esetleges konfliktusok feloldását.
43. § Támogatott projektek esetén a publikáció tervezésekor figyelemmel kell lenni a támogató hatóság által megszabott, a közlésre vonatkozó kötelezettségekre, különösen a szabad hozzáférés (Open Access) szabályaira.

## **8) A Szellemi alkotások nyilvántartása, értékelése, a Szellemi alkotás portfólió gondozása**

44. § A Szellemi Alkotásokról a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ nyilvántartást vezet. A nyilvántartás az egyes Szellemi Alkotások tekintetében a szükséghez és a lehetőséghez képest az alábbi információkat tartalmazza:

- a) a Szellemi Alkotás ismertetésére vonatkozó, az Alkotó által írásban megadott információt;
- b) az Egyetemi Szellemi Alkotással összefüggő eljárásai során keletkező információk;
- c) az oltalomszerzési eljárás során keletkező iratokat;
- d) a hasznosítás során keletkező iratokat;
- e) a jogokról való lemondás során keletkező iratokat;
- f) az alkotói díjazással kapcsolatos iratokat.

45. § A nyilvántartás adatait a bizalmas információkezelésre vonatkozó szabályok betartásával kell kezelni.

46. § Szolgálati Szellemi Alkotás (ideértve a munkaviszonyban létrehozott szerzői művet is) befogadása esetén a Pénzügyi és Számviteli Igazgatóság, illetve a Pályázati Igazgatóság az Alkotó által megadott információkat figyelembe véve és vele egyeztetve végzi a Szellemi Alkotás létrehozása költségeinek gyűjtését. Pénzügyi és Számviteli Igazgatóság, illetve a Pályázati Igazgatóság belső nyilvántartásban gyűjti a Szellemi Alkotás létrehozásához kapcsolódó összes költséget, azok felmerülési idejének, a költségfajtának, a költséghelynek és a Szellemi Alkotáshoz tartozás mértékének megjelölésével.

47. § A fejlesztés és oltalomszerzés későbbi szakaszaiban a kísérleti fejlesztés értékének aktiválásáról a Pénzügyi és Számviteli Igazgatóság az Egyetem számviteli politikájának megfelelően intézkedik.

48. § Az Egyetem – összhangban a számviteli jogszabályokkal – megfelelő formában és részletezettséggel gondoskodik a Szellemi Alkotások értékeléséről. Amennyiben termékfejlesztés, az oltalomszerzés és a piaci hasznosítás vagy annak előkészületei olyan fázisba jutnak, amely alapján becsülhetővé válik a Szellemi Alkotáshoz kapcsolódó vagyoni jogok értéke, és ez jelentősen eltér az akkori könyv szerinti értéktől, az Egyetem értékhelyesbítéssel felértékelheti könyveiben ezeket piaci értékre. Ilyen esetben az Egyetem szükség esetén külső szakértőt alkalmaz a jogok piaci értékének megállapításához, és szükség esetén könyvvizsgálót kér fel az értékelés jóváhagyására.

49. § A Szellemi Alkotások értékelésénél figyelembe vehető szempontok a Szellemi Alkotás típusától és jellegétől függően a következők:

- a) a Szellemi alkotással kapcsolatos jogi szempontok, így különösen az iparjogvédelmi státus, a jogi védelem erőssége, a hasznosítás jogi lehetőségei, a hasznosításhoz szükséges engedélyeztetési folyamat és a Szellemi alkotásnak a technika állásához való viszonya;
- b) a Szellemi Alkotással kapcsolatos technológiai szempontok, így különösen a technika állása, az előnyök azonosíthatósága és a technológia érettsége;

- c) a Szellemi Alkotással kapcsolatos piaci szempontok, így különösen a piaci igények és trendek, piacképesség, a célpiaci tulajdonságok és az általam földrajzi területe;
- d) a Szellemi Alkotással kapcsolatos pénzügyi szempontok, így különösen a várható és a historikus költségek, a hasznosítás mértéke és az eredménytermelő képesség.

50. § Az értékelést úgy kell végrehajtani, hogy az összhangban legyen az Egyetem rendszeres adatszolgáltatási kötelezettségeivel, különös tekintettel a számviteli jogszabályokban foglalt kötelezettségekre és csak az adott Szellemi Alkotással kapcsolatban releváns értékelési szempontokkal foglalkozzon, és ne okozzon indokolatlan mértékű adminisztrációs terhet.

51. § A Szellemi Alkotások értékeléséhez az Egyetem a szükséghez képest szakértőt vesz igénybe. A nem bekerülési értéken nyilvántartott Szellemi alkotások évenkénti értékeléséről a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ köteles gondoskodni.

52. § A Szellemi Alkotás portfólió kezelésével kapcsolatos adminisztratív feladatok a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ feladatkörébe tartoznak. Ennek keretében nyomon követi a Szellemi alkotások oltalmának megőrzéséhez szükséges fizetési kötelezettségeket és azok fizetési határidőit, és ésszerű határidő megtartásával figyelmezteti a fizetési kötelezettség teljesítésére jogosultat.

### **9) Az alkotók díjazása és a bevétel felosztása az Egyetemen belül**

53. § Az Alkotót a Szellemi alkotás hasznosítása esetén – a hatályos jogszabályokkal összhangban, a Szabályzatban foglaltak figyelembevételével megállapított összegű – díjazás illeti meg. Az Alkotót a hasznosítás, az egyes hasznosítási engedélyek és az átruházás esetén külön-külön (pl. találmányi díj, szerzői díj, know-how hasznosításáért járó díj, a továbbiakban összefoglalóan: Alkotói díj), valamint a hasznosítás ellenérték nélküli engedélyezése és az ingyenes átruházás esetén is megilleti az Alkotói díj. Az Alkotói díj megállapításánál az összes hasznosítási módból befolyó bevételt együttesen kell figyelembe venni.

54. § Nem minősül hasznosítási bevételnek a Szellemi alkotásnak az UNI Inno Kft-re történő átruházása vagy részére hasznosítás engedélyezése akkor, ha az UNI Inno Kft. az átruházással vagy a hasznosítás számára történő engedélyezésével egyidejűleg visszavonhatatlan kötelezettséget vállal az Alkotói díj jogosultjai javára, hogy az Egyetem mint munkáltató valamennyi jelen fejezetben foglalt esedékes és jövőbeli tartozását átvállalja, továbbá az Egyetem mint munkáltató valamennyi jelen fejezetben foglalt kötelezettségét további feltételek nélkül teljesíti.

55. § Az Alkotói díj számításának első lépése a hasznosítási bevétel számítása. A hasznosítási bevételbe nem számítandó bele az azt terhelő általános forgalmi adó (ÁFA) vagy más forgalmi jellegű adó. Hasznosítási bevétel alatt az alábbiak értendők a különféle hasznosítási módok esetében:

- a) az Egyetem általi közvetlen belső hasznosítás esetén: Az az összeg, amelyért a Szellemi Alkotás beszerezhető lenne, vagy licenc-szerződés esetén alkalmazandó licenzdíj;
- b) hasznosító vállalkozás alapítása esetén (a Szellemi Alkotás apportálásával vagy átruházásával): a vállalkozás működéséből származó nyereség után az Egyetemet megillető, teljesült osztalék. Valamint ezen túlmenően az Egyetem a hasznosító vállalkozásban szerzett részesedésének eladása esetén az eladott részesedés ellenértékének azon része, amelyet az Egyetem a Szellemi Alkotás apportálásával szerzett. Nem minősül hasznosítási bevételnek a Szellemi Alkotás apportértéke, valamint a szerzett cégrész névértéke az apportálás megtörténtekor, másfelől viszont az a cégrész eladásából később befolyó bevételből sem kerül levonásra a hasznosítási bevétel számításakor;
- c) licencszerződés megkötése esetén az Egyetemnek a licenc szerződésben meghatározott teljes időszak alatt fizetendő licenzdíj, illetve a licenszelt Szellemi Alkotás hasznosításához nyújtott támogató szolgáltatás vagy tudásátadás (például a Szellemi alkotáshoz kapcsolódó know-how) ellenében kapott juttatás;
- d) Szellemi alkotás átruházására irányuló szerződés esetén: az Egyetemnek fizetendő díj, illetve minden pénzben kifejezhető ehhez kapcsolódó juttatás;

- e) kutatási vagy egyéb megbízási vagy vállalkozási szerződés alapján realizált bevétel akkor számítható a hasznosítási bevételbe, ha az adott szerződésben nevesítetten a Szellemi Alkotás átruházásának vagy hasznosításba adásának, vagy ahhoz kapcsolódó továbbfejlesztésnek ellenértékeként kerül kifizetésre.
56. § Nem minősül hasznosítási bevételnek a Szellemi Alkotással kapcsolatos semmilyen pályázati forrás, illetve a hasznosító vállalkozásba történő kockázati tőkebefektetés.
57. § A hasznosítási bevételből az alkotói díj számításakor levonásra kerül a Szellemi Alkotás értékelésének és jogi oltalmának megszerzésére irányuló eljárások költségei, kivéve, a költségek azon részét, amelyet az Egyetem pályázati forrásból finanszírozni tudott.
58. § Az Alkotói díj royalty jellegű, vagyis a fenti módon számított mindenkor hasznosítási bevétel arányában határozható meg, és fizetése időszakonként történik. Az Alkotói díj mértéke 1 millió Ft hasznosítási bevételig a hasznosítási bevétel 100%-a, azt követően az adott időszakban fennmaradó hasznosítási bevétel 60%-a. Az oltalmazási költségek az 1 millió Ft feletti hasznosítási bevételből kerülnek levonásra.
59. § Az Alkotói díj számítása és kifizetése évente történik. Az évre járó Alkotói díjat a munkáltató az éves elszámolást követő hasznosítási díj beérkezése utáni második munkabér kifizetésével egy időben köteles megfizetni az Alkotó(k)nak. Az Alkotói díj számítása pénzforgalmi elvű, tehát nem a kimenő számlák teljesítési időpontja, hanem az ellenérték az Egyetem számláján történő jóváírása szerinti időpont alapján kell a bevételeket az adott negyedévhez sorolni.
60. § Az Alkotói díjat az Egyetem mint hasznosító köteles fizetni. Az Egyetem az Alkotói díj megfizetésére irányuló kötelezettségét az Uni Inno Kft. útján is gyakorolhatja, amennyiben erre az Alkotóval szerződést kötnek. Közös oltalom esetén – a társjogosultak eltérő megállapodása hiányában – az Alkotói díjat a hasznosító társjogosult(ak) köteles(ek) fizetni.
61. § Az Alkotói díj a Szellemi Alkotás létrehozásában résztvevő összes Alkotót együttesen illeti meg. Több Alkotó esetén az Alkotói díj felosztása a létrehozáshoz való hozzájárulás mértékében történik, amely a Szellemi Alkotás ismertetése során került rögzítésre.
62. § A hasznosítás ellenérték nélküli engedélyezése, illetve ingyenes átruházás esetén a díjnak az ezekből származó gazdasági előnnyel kell arányban állnia.
63. § Az alkotói díjszerződést, a Szellemi Alkotás hasznosítása esetén járó díjazásra irányadó szerződést, valamint a Szolgálati Szellemi Alkotással kapcsolatos, e Szabályzatban előírt ismertetést, nyilatkozatot, értesítést és tájékoztatást írásba kell foglalni.
64. § Az Alkotók erkölcsi elismerése érdekében a Szellemi Alkotásokat létrehozó kutatókat – az egyetemi és más kitüntetések, díjak előterjesztésekor – előnyben kell részesíteni.
65. § A fenti szabályokra figyelemmel, a hasznosításból származó bevétel felosztása az Egyetemen belül a következők szerint történik:

|                          | 1 millió Ft-ig | 1.000.000 Ft-on felül |
|--------------------------|----------------|-----------------------|
| Kutató                   | 100%           | 60%                   |
| Tanszék/ Kutatási egység | -              | 10%                   |
| Egyetemi Innovációs Alap | -              | 30%                   |

66. § Az Egyetem az Alkotók szabadalmi eljárásokban szükséges többletmunkáját díjazással ismeri el. Ezen díjazás mértéke minden megadott szabadalom után bruttó 1 millió Ft. Amennyiben több Alkotó közösen hozta létre a szabadalmi oltalomban részesített találmányt, úgy a bruttó 1 millió Ft-ot feltalálói részarányuk szerint kell megosztani közöttük.

#### **10) A Szabályzat megsértése, vitarendezés**

67. § A jelen Szabályzat alanyai vitáikat törekszenek békés úton rendezni. A felek a vitás ügyek rendezése érdekében kötelesek egyeztetést lefolytatni, vita felmerülésének napjától 15 munkanapon belül.
68. § Amennyiben az Alkotó a Szabályzat szerinti eljárás során az Egyetem nevében eljáró bármely személy, vagy szerv döntését sérelmesnek találja, a döntéstől számított 10 munkanapon belül jogorvoslatért fordulhat a munkáltatóhoz.

#### **11) Záró és hatályba léptető rendelkezések**

69. § Valamennyi kutatást folytató szervezeti egység köteles a jelen Szabályzat hatályba lépésekor már folyamatban lévő kutatások során is gondoskodni arról, hogy az érintett Alkotók, így különösen hallgatók, továbbá az Egyetemmel munkavégzésre irányuló jogviszonyban nem álló, kutatásban részt vevő személyek a Szabályzat megismerésére és elfogadására vonatkozó nyilatkozatot szükség szerint, írásban megtegyék.
70. § A jelen Szabályzat a Szenátus által történő elfogadását követően, 2023.06.01. napján lép hatályba.
71. § A Szabályzat hatályba lépésével az Egyetem 2020. március 20. napjától hatályos Szellemitulajdon-kezelési Szabályzata hatályát veszti.
72. § A Szabályzat rendelkezéseiben használt, külön nem definiált, Szellemi Alkotással kapcsolatos fogalmakat, kifejezéseket a szerzői jogról és az iparjogvédelemről, a kutatás-fejlesztésről és innovációról rendelkező vonatkozó jogszabályokban meghatározott jelentés szerint alkalmazandók.